

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO



Diciembre 2020

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

ÁMBITO DE APLICACIÓN

La Política de Protección de Datos de Carácter Personal de FETIBERIA, emana como expresión de su compromiso con alcanzar los más altos estándares en la materia, así como respuesta a los objetivos de buena práctica empresarial adquiridos por la Compañía en su Código Ético. Es de aplicación tanto a Fertiberia como a todas las entidades pertenecientes a su grupo empresarial, y define la conducta que se espera de cada empleado, cargo intermedio, técnico y directivo de todas las compañías, cuando se recaban, gestionan y tratan datos de carácter personal de clientes, proveedores, empleados, contratistas y/o terceros.

Esta política se organiza en torno a los siguientes **compromisos esenciales**:

- ✓ **Recopilar y tratar los Datos de Carácter Personal de manera lícita, leal y transparente.**
- ✓ **Contar con el consentimiento expreso e inequívoco del interesado.**
- ✓ **Proteger los derechos de los interesados.**
- ✓ **Nombrar un Delegado de Protección de Datos (DPO)**
- ✓ **Aplicar las medidas de seguridad necesarias.**
- ✓ **Establecer canales específicos para asuntos relacionados con la Protección de Dtos.**

Se entiende por Datos de Carácter Personal cualquier información referente a una persona física mediante la que se la identifique o se la pueda llegar a identificar, pudiendo consistir esa información, entre otras, en información como: nombre, apellidos, número de identificación, domicilio particular y/o profesional, teléfono y direcciones de correo electrónico, fecha de nacimiento, nacionalidad, fotografías y datos de identificación electrónica (como cookies, dirección IP y/o contraseña), así como información profesional y laboral (como formación y/o perfil profesional) y/o datos financieros (como datos fiscales y/o número de cuenta bancaria), así como datos de localización, identificador en línea o uno o varios elementos propios de la identidad física, fisiológica, genética, psíquica, económica, cultural o social de dicha persona;

Esta política define los principios que aplica FERTIBERIA, sin perjuicio de lo establecido por la normativa española y/o europea que le resulta aplicable.

Se proporcionan a todos los empleados protocolos internos, directrices, así como la formación y documentación de apoyo necesaria para actuar de acuerdo con la Política de Protección de Datos de Carácter Personal de FERTIBERIA.

Además, Fertiberia tiene habilitada una dirección de correo electrónico para canalizar todas las cuestiones relativas a la Protección de Datos de Carácter Personal de los tratamientos de los que es responsable.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

1 RECOPIRAR Y TRATAR LOS DATOS DE CARÁCTER PERSONAL DE MANERA LÍCITA, LEAL Y TRANSPARENTE.

Se informa a los interesados sobre el tratamiento de sus Datos de Carácter Personal.

- ✓ Cuando Fertiberia recopila Datos de Carácter Personal, informa de manera clara, concisa y transparente sobre la naturaleza de los Datos de Carácter Personal que recopila y la finalidad del tratamiento.
- ✓ El tratamiento de los Datos Personales para un propósito diferente al que se informó inicialmente no está autorizado, salvo que se proporcione la información adecuada a los interesados y se obtenga el consentimiento expreso del interesado a tal fin.

Se tratan los Datos de Carácter Personal exclusivamente para fines legales y específicos.

- ✓ Únicamente se recopilan y tratan Datos de Carácter Personal si existe una base legal o legítima para ello.
- ✓ Queda prohibido el tratamiento de Datos de Carácter Personal para fines distintos a los estrictamente permitidos.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

2 CONTAR CON EL CONSENTIMIENTO EXPRESO E INEQUÍVOCO DEL INTERESADO.

Fertiberia siempre cuenta con el consentimiento de los interesados para recopilar y tratar Datos de Carácter Personal.

- ✓ Fertiberia únicamente recopila y trata Datos de Carácter Personal si:
 - (i) se le ha otorgado un consentimiento libre, específico, informado e inequívoco, o si
 - (ii) es necesario para los intereses legítimos de FERTIBERIA, como celebrar o realizar contratos, tramitar y recibir pagos, cumplir con sus obligaciones contractuales y/o cumplir con las exigencias legales y/o reglamentarias.
- ✓ Todo consentimiento está basado en una información clara y sencilla, que Fertiberia indica a los interesados sobre el uso y finalidad de sus datos.

Fertiberia permite que el consentimiento otorgado se retire con posterioridad.

- ✓ El consentimiento libremente otorgado, puede ser retirado de manera sencilla por el interesado en cualquier momento.
- ✓ La fecha, el contenido y la validez del consentimiento serán en todo caso documentados.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

3 NOMBRAR UN DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS (DPO).

Siguiendo las mejores prácticas en la materia, el Consejo de Administración de Fertiberia ha nombrado un Delegado de Protección de Datos.

El Delegado de Protección de Datos (DPO) es la persona encargada de coordinar y controlar los ficheros o tratamientos que contengan datos de carácter personal, las medidas de seguridad aplicables y las auditorías según corresponda.

Las funciones principales del DPO son las siguientes:

- ✓ Informar y asesorar al responsable o al encargado del tratamiento y a los empleados que se ocupen del tratamiento de las obligaciones que les incumben en virtud del RGPD y de la normativa de aplicación;
- ✓ Supervisar el cumplimiento de lo dispuesto en el RGPD y demás normativa de aplicación,
- ✓ Ofrecer el asesoramiento que se le solicite acerca de la evaluación de impacto relativa a la protección de datos y supervisar su aplicación.
- ✓ Cooperar con la autoridad de control.
- ✓ Actuar como punto de contacto de la autoridad de control para cuestiones relativas al tratamiento, y,
- ✓ Realizar consultas, en su caso, sobre cualquier otro asunto.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

4 PROTEGER LOS DERECHOS DE LOS INTERESADOS.

Se recopilan y conservan los Datos de Carácter Personal de manera adecuada, pertinente, limitada a lo necesario en relación con la finalidad prevista y de forma actualizada.

- ✓ Fertiberia recopila, almacena y trata el mínimo de Datos de Carácter Personal necesarios para para la finalidad prevista y garantiza que únicamente se tratan con la finalidad prevista, informada y consentida por el interesado.
- ✓ Fertiberia conserva los Datos de Carácter Personal durante el período de tiempo necesario para la finalidad prevista. Las políticas de retención específicas definirán el tiempo después del cual dichos datos deberán eliminarse, destruirse o anonimizarse.
- ✓ Los datos que conserve Fertiberia estarán actualizados y serán exactos, procediendo a su rectificación cuando los datos sean inexactos.

Se ofrece a los interesados la opción de no recibir comunicaciones comerciales.

- ✓ Cuando Fertiberia recaba Datos de Carácter Personal que también pueden ser utilizados para fines comerciales, ofrece a los interesados la opción de rechazar el uso de sus Datos de Carácter Personal para tal finalidad, y lo hace de manera clara, concisa y sencilla.

Se limita el tratamiento de categorías especiales de Datos de Carácter Personal.

- ✓ Únicamente se recaban y tratan Datos de Carácter Personal sensibles cuando es absolutamente necesario, y siempre y cuando:
 - El interesado haya prestado su consentimiento explícito (por escrito), o
 - Su uso sea necesario para el cumplimiento por parte de Fertiberia de la legislación laboral o de cualquier otra disposición legal o reglamentaria, o
 - El tratamiento sea necesario para proteger intereses vitales del interesado o de otra persona física (como en una urgencia médica).
- ✓ Fertiberia ha implementado procedimientos adecuados y medidas de seguridad específicas para limitar el acceso a datos sensibles únicamente a las personas autorizadas, evitando cualquier acceso, uso y/o difusión no autorizado.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

5 APLICAR LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD NECESARIAS.

Se adoptan las medidas de seguridad técnicas y organizativas apropiadas para proteger los Datos de Carácter Personal.

- ✓ Fertiberia adopta las medidas de seguridad adecuadas para garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de los Datos de Carácter Personal y evitar el riesgo de acceso no autorizado y/o ilegal y la alteración, destrucción o divulgación de dichos datos.
- ✓ Las medidas de seguridad se basan en evaluaciones de impacto realizadas teniendo en cuenta el tipo de Dato Personal tratado por Fertiberia y el riesgo que de su tratamiento se puede generar para los interesados. Entre ellas se incluyen medidas de seguridad técnicas y físicas adaptadas al tipo de tratamiento y a la naturaleza de los datos a proteger.
- ✓ En el supuesto de que produjera cualquier violación de seguridad que ponga en peligro cualquier Dato de Carácter Personal de cuyo tratamiento Fertiberia sea responsable, se comunicará, sin dilación, a las personas físicas afectadas y, asimismo, se informará de dicho incidente a las autoridades competentes en los términos legalmente establecidos.

Fertiberia, en tanto que Responsable de distintos tratamientos de Datos de Carácter Personal, imparte las directrices e instrucciones necesarias a los Encargados del Tratamiento de los Datos.

- ✓ Cuando Fertiberia suscribe con terceros la prestación de servicios que puedan llevar aparejado el tratamiento de datos de carácter personal, (Encargado del Tratamiento de los Datos), Fertiberia imparte las directrices e instrucciones necesarias para que éstos:
 - Mantengan el cumplimiento de la presente Política de Protección de Datos de Carácter Personal y
 - Adopten las medidas de seguridad necesarias para garantizar los derechos de los interesados.

Fertiberia asegura la confidencialidad del tratamiento de los Datos de Carácter Personal y la concienciación de sus empleados.

- ✓ Fertiberia limita el acceso a los Datos de Carácter Personal de los que es responsable, a los empleados y proveedores que precisen acceder a los mismos para el desarrollo las labores profesionales que les son propias. Para ello, y con el fin de concienciar a sus empleados, se ha implementado un sistema de formación continua y auditorías periódicas, para garantizar que los datos de carácter Personal no se comparten ni se revelan a personas no autorizadas.
- ✓ Asimismo, si se detecta alguna irregularidad o incumplimiento, Fertiberia adoptará las medidas disciplinarias que considere oportunas.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

En el supuesto de transferencia internacional de Datos de Carácter Personal, se adoptan las medidas necesarias con carácter previo.

- ✓ Si Fertiberia transfiere internacionalmente Datos de Carácter Personal, dentro o fuera de su Grupo empresarial, únicamente lo hará si:
 - Está justificado por fines empresariales y
 - Existen medidas de seguridad que garanticen un adecuado tratamiento al mismo nivel que en España.
 - Se consiente explícitamente (por escrito) por el interesado.

POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE FERTIBERIA, S.A. Y EMPRESAS DEL GRUPO

6 ESTABLECER CANALES ESPECÍFICOS PARA ASUNTOS RELACIONADOS CON LA PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

Fertiberia ha habilitado un canal de comunicación específico donde atiende todo tipo de comunicaciones relacionadas con la protección de los Datos de Carácter Personal.

- ✓ A través de dicho canal de comunicación específico (protecciondedatos@fertiberia.es) se responde a las solicitudes que se reciban sobre esta materia dentro del plazo legal o reglamentariamente establecido.
- ✓ De esta manera, Fertiberia reconoce los derechos de los interesados y atiende cualesquiera comunicaciones, solicitudes y/o reclamaciones realizadas por los mismos.
- ✓ Concretamente se reconocen y salvaguardan los derechos de los interesados a:
 - Solicitar el acceso a los Datos de Carácter Personal recabados y a su finalidad.
 - Obtener una copia de los Datos de Carácter Personal.
 - Solicitar la rectificación o supresión de los Datos de Carácter Personal inexactos o incompletos.
 - Retirar el consentimiento prestado en cualquier momento.
- ✓ Asimismo, Fertiberia gestionará, investigará y responderá adecuadamente a cualquier reclamación que se presente por violación de estos derechos de los interesados y/o de las leyes sobre protección y/o privacidad de Datos de Carácter Personal.

Asimismo, y con carácter complementario, Fertiberia cuenta con un canal de denuncias.

- ✓ Fertiberia cuenta con un canal de denuncias que permite la comunicación de las posibles irregularidades en materia de Protección de Datos de Carácter Personal. <https://www.grupofertiberia.com/es/compliance/>
- ✓ A través de dicho canal, cualquier empleado o tercero interesado puede poner en conocimiento los hechos de que tenga conocimiento, garantizando la confidencialidad del informante, así como que no sufrirá represalias por el hecho de haber informado.